Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Белореченский лицей»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Белореченский лицей»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Тараканова

Приказ №\_125 от « 29 » мая 2017 года

СОГЛАСОВАНО

НМС

МБОУ «Белореченский лицей»

от «29 » мая 2017 года протокол № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном посте «Здоровье +»

1. Общие положения
   1. Пост «Здоровье+» является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.
   2. Для осуществления своей деятельности пост «Здоровье+» руководствуется статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивно-методических указаний по порядку организации и деятельности общественных наркопостов – постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденных приказом министерства Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 02 августа 2013 года №52-мпр/130-мпр, Уставом ОУ и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными министерствами, ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.
   3. В состав поста «Здоровье+» входят заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, медицинский работник школы, педагог-психолог, классные руководители, представители родительского комитета, представители ученического самоуправления школы и врач-нарколог (по согласованию). Деятельность и состав наркологического поста утверждается приказом директора школы.
   4. Председателем поста «Здоровье+» является заместитель директора школы по воспитательной работе, который координирует деятельность членов поста, проводит заседания поста, Совета профилактики поста «Здоровье+», психолого-медико-педагогические консилиумы поста.
   5. Секретарем поста «Здоровье+» является социальный педагог.
   6. Члены поста «Здоровье+» обязаны соблюдать конфиденциальность ставших им известных в результате деятельности поста сведений.
2. Пост **«Здоровье+»** выполняет следующие задачи:
   1. Составляет перспективный план работы школьного поста на учебный год на основе данных мониторинга и анализа наркоситуации в образовательном учреждении.
   2. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной и при необходимости вторичной профилактике употребления ПАВ в среде обучающихся.
   3. Реализует мероприятия для обучающихся с проведением индивидуальной и групповой воспитательной работы и устранением условий для отклоняющегося поведения, формирования зависимостей.
   4. Ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на:

* информирование о случаях употребления обучающимися ПАВ, о целесообразности внутрисемейного контроля данной проблемы;
* выявление признаков отклонений в поведении и зависимостей;
* профилактику социально-негативных явлений в семье;
* формирование здорового образа жизни;
* привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях;
  1. Осуществляет первичное выявление обучающихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению ПАВ, своевременное информирование о них родителей и принятие различных педагогических мер.
  2. Информирует специалистов образовательного учреждения по методам и средствам предупреждения употребления ПАВ в детско-подростковой среде, заслушивает классных руководителей (кураторов) на заседаниях Советов профилактики поста «Здоровье+» о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными в «группу риска».
  3. Организует заседания Совета профилактики общественного поста «Здоровье+».
  4. Организует подготовку и проведение ПМПК по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, склонных к наркопотреблению и разработки индивидуальных программ сопровождения.
  5. Контролирует выполнение индивидуальных программ сопровождения (коррекции).
  6. Организует санитарно-профилактическую работу среди обучающихся.

1. Права и обязанности школьного поста **«Здоровье+»**:
   1. Проводит не реже 2 раз в год мониторинг наркоситуации в образовательном учреждении, анализирует полученные данные, планирует деятельность на основании полученных данных.
   2. В конце каждого полугодия подводит итоги деятельности школы по профилактике употребления ПАВ, отчитывается перед педагогическим советом.
   3. Ведет диагностику (групповая, индивидуальная работа) на выявление обучающихся, склонных к аддиктивному поведению.
   4. Осуществляет направление обучающихся «группы риска» на консультативный осмотр врача-нарколога.
   5. Осуществляет систематический динамический контроль над обучающимися, взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.
   6. Заслушивает педагогических работников на заседаниях поста «Здоровье+» о работе с подростками и молодежью «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди несовершеннолетних, о работе с родителями (законными представителями).
   7. Назначает заседания Совета профилактики поста «Здоровье+» и психолого-медико-педагогического консилиума, назначает ответственных кураторов.
   8. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации образовательного учреждения, направленными на улучшение профилактической работы педагогического коллектива.
   9. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся.
   10. Создает условия для популяризации идей добровольческого движения.
   11. Проводит мероприятия для несовершеннолетних, родителей (законных представителей), педагогических работников по первичной и вторичной профилактике употребления ПАВ, в соответствии с планом работы поста «Здоровье+».
   12. По предложению классных руководителей привлекает к просветительской работе специалистов сферы здравоохранения, органов внутренних дел, других специалистов, заинтересованных ведомств, министерств, организаций.
   13. Обращается по принятию мер к семьям, осуществляющим ненадлежащее воспитание несовершеннолетних, соответствующим организациям, предприятиям, учреждениям в целях охраны прав и здоровья детей.
2. Направления работы поста **«Здоровье+»**
   1. Профилактическая работа с несовершеннолетними, обучающимися в образовательном учреждении, включает в себя:

* организацию и проведение мониторинга наркоситуации в образовательном учреждении (анонимное анкетирование, тестирование, анализ движения обучающихся, состоящих на учете и проч.), планирование деятельности;
* разработку и внедрение мероприятий, направленных на первичную и вторичную профилактику употребления ПАВ;
* подготовку и привлечение обученных добровольцев из числа несовершеннолетних с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от ПАВ;
* внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты для обучающихся;
* внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование социальных компетенций, ценностей здорового образа жизни;
* внедрение образовательных программ, ориентированных на первичную и при необходимости на вторичную профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании;
* внедрение индивидуальных программ (планов) сопровождения несовершеннолетних «группы риска», состоящих на учете в посте «Здоровье+».
  1. Диагностическая работа. Для установления причин и степени зависимости используются:
* психологическая диагностика (индивидуальная, групповая). Проводится только педагогами-психологами;
* социально-педагогическая диагностика (индивидуальная, групповая). Проводится социальными педагогами, классными руководителями, иными специалистами, владеющими диагностическим инструментарием.

Диагностический инструментарий определяется возрастом обследуемого обучающегося (группы), особенностями его состояния, его операциональными возможностями, диагностической гипотезой педагога-психолога или педагога.

* 1. Консультирование.

Консультирование выступает в деятельности школьного поста «Здоровье+» в качестве:

* инструмента организации контактов с несовершеннолетним или родителем (законным представителем);
* способа оказания психологической помощи и социально-педагогической поддержки ребенку, переживающему определенные проблемы с алкоголем, наркотиками, другими веществами, всем несовершеннолетним, обращающимся с разнообразными вопросами.

Видами консультирования являются:

* консультирование, направленное на выявление тех или иных факторов риска формирования зависимости от ПАВ;
* мотивационное консультирование;
* консультирование при выявленных проблемах зависимости;
* групповой профилактический и (или) психокоррекционный тренинг.
  1. Организация положительных устойчивых контактов с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) возможна при соблюдении ряда условий:
* установление доверительно-уважительного тона отношений с несовершеннолетними в условиях образовательного учреждения, адекватного отношения у них к проблемам и возможным трудностям;
* донесение до ребенка, родителя (законного представителя) значимости для преодоления возможных опасных зависимостей, как позитивных возможностей самого ребенка, так и профессиональной психологической и социально-педагогической помощи, гарантирующей конфиденциальность и тайну обращения;
* налаживание обратной связи со средой несовершеннолетних и их ближайшим окружением (педагогами, родителями и др.) путем разнообразных опросов, анкет, интервью, нерегламентированного общения с несовершеннолетними;
* понимание необходимости установления контакта, при котором наиболее полно проявляются все личностные свойства субъектов взаимодействия, включая интеллектуальное и эмоциональное удовлетворение.
  1. Разработка программ и мероприятий профилактической направленности. Это направление деятельности осуществляется на основе возможностей эффективного взаимодействия наркологического поста и ребенка или родителями (законными представителями), реально складывающихся на предшествующих этапах работы. Программы мероприятий групповой профилактической работы могут быть разработаны как:
* информационно - пропагандистские;
* ролевые;
* игровые;
* деловые;
* досуговые;
* направленные на формирование устойчивого положительного отношения к возможностям собственного здоровья и негативного отношения к возможностям употребления веществ, вызывающих зависимость.
  1. Профилактическая работа с несовершеннолетними «группы риска», стоящими на учете в наркологическом посте. К ней относятся:
* постановка на учет при наличии оснований;
* снятие с учета при наличии оснований;
* направление к врачу-наркологу;
* индивидуальная профилактическая работа.
  1. Основаниями для постановки на учет являются:
* Установленные факты употребления ПАВ (алкогольных напитков, токсических веществ, наркотических веществ, систематическое курение).
* Постановка на учет осуществляется при установлении факта так называемой «первой пробы».
  1. Основанием снятия с учета является отсутствие фактов употребления алкогольных напитков, токсических веществ и наркотиков в течение полугода.
  2. Основаниями для направления к врачу-наркологу являются: установленные факты употребления алкогольных напитков, токсических, наркотических веществ.
  3. Направление выдается инспектором ОДН родителям (законным представителям) в письменном виде с указанием адреса и телефона ближайшего кабинета врача-нарколога, либо педагогом-психологом (в устной форме). Факт выдачи направления медицинским работником фиксируется в журнале выдачи направлений. Журнал выдачи направлений должен быть прошит, заверен руководителем образовательного учреждения, страницы журнала - пронумерованы. Хранится журнал выдачи направлений в сейфе.
  4. Для учета работы с обучающимися, стоящими на учете в посте «Здоровье+» образовательного учреждения, ведется Индивидуальная карта обучающегося, состоящего на учете в посте.
  5. Индивидуально-групповая коррекционная работа с несовершеннолетними «группы риска».
* Специалист (педагог-психолог, социальный педагог), осуществляющий сбор данных о детях, склонных к зависимостям, осуществляет формирование и ведение банка данных несовершеннолетних «группы риска». Он дифференцирует проблематику несовершеннолетних и ситуаций, в которых они оказались.
* При формировании банка данных несовершеннолетних «группы риска» соблюдается конфиденциальность. Информация обрабатывается и хранится как в бумажном, так и в электронном виде.
* Собранные и обработанные данные, содержащиеся на бумажном носителе, хранятся в металлическом сейфе, доступ к которому имеют лица, определенные приказом образовательного учреждения.
* Информация в электронном виде должна иметь определенные уровни защиты от проникновения. Информация используется в отчетности в обезличенном виде.
* Право доступа к информации о несовершеннолетних «группы риска» имеют: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, родители (законные представители) несовершеннолетних «группы риска», медицинский работник образовательного учреждения, педагог-психолог, социальный педагог; ограниченное право доступа имеют классные руководители (кураторы).
  1. Исследование в образовательном учреждении информации о несовершеннолетних, склонных к зависимостям. Данное направление – значимый компонент работы поста «Здоровье+», связанный с необходимостью тщательной, постоянной экспертизы как самой информации о несовершеннолетних, употребляющих ПАВ, их проблемах, путях распространения ПАВ в образовательной среде, так и каналов, по которым эта информация может поступать. Члены школьного поста должны организовать интенсивный обмен, сбор информации о детях, склонных к употреблению, попробовавших либо систематически употребляющих ПАВ. Источниками такой информации могут быть: учителя, классный руководитель, педагог-психолог, куратор, родители, другие несовершеннолетние. Любая потупившая информация требует детального анализа и незамедлительного реагирования (от усиления индивидуальной работы, коррекции программ сопровождения несовершеннолетних «группы риска», до обращения в органы наркоконтроля и полиции).

1. Документация поста **«Здоровье+»**
   1. Пост «Здоровье+» имеет:

* паспорт
* план работы поста «Здоровье +»
* журнал выдачи направлений
* журнал движения учащихся, состоящих на учете поста «Здоровье+»
* журнал учета работы с родителями
* журнал профилактической работы
* индивидуальные карты обучающегося, состоящего на учете в посте «Здоровье+»
* отчет о работе поста «Здоровье+»

Общественный школьный пост «Здоровье+» отражает свою работу через школьный сайт.